

Ref af:

Bestyrelsesmøde tirsdag d.9.juni, 2026, kl.16.15 – 17:45

Deltagere i mødet:

Afbud fra Nina og Anders

Dagsorden: Dorthé

1. Økonomi / personale / elevtal Status – orientering.	DH: økonomi: Oversigt rundsendt og gennemgået. Bilag 1 Elevtal: Status quo Personale: Christina ansat fra næste skoleår i en 0,81 stilling. Sanne fortsætter næste skoleår med 4 kløkketimer. Camilla har opsagt sin stilling og vi har ansøgningsfrist d. 21/6 - Jacob og Karin vil gerne med til samtalerne, men kun hvis skolen ønsker det. Der er tillid til, at skolen finder den rigtige medarbejder uden bestyrelsens tilstedevær ved samtalerne.
2. National Trivselsundersøgelse.	Der arbejdes videre med bla. Klassetrivsel.dk, som er mere operativ.
3. Principper for overgang ml. børnehuse og skole. Antimobbe strategi.	Vedr. overgange: gennemgået og godkendt - herefter på hjemmesiden. Vedr. mobbestrategien - DH gennemgår et tillæg vedr. digital mobberi - det godkendes og skal vedlægges den øvrige antimobbestrategi på området. Sættes ligeledes på hjemmesiden.
4. Ny Carlsberg Fondet	DH: Vi har søgt og fået bevilliget et kunstværk fra Ny Carlsberg Fondet. Opsættes i salen i løbet af efteråret.

5. Evt.	DH: -Vi deltager i et projekt med 3. til 6. klasse vedr. talblindhed og test af talblindhed. Det er DPU og Aarhus Universitet, der står bag. - Vedr. co-teaching: Vi deltager på en light model, hvor det afprøves i en periode på 4 uger med 6 lektioner pr. uge – mandag til onsdag. To første lektioner efter morgenlæsningen i disse uger bliver med dansk (to uger) og matematik (to uger). Skemalagte lektioner ”afløses” af hhv dansk og matematik. Hele personalet på kursus d.6/8-2026. -Sen udmelding omkring bedsteforældredag. Kontoret er opmærksom på, at det fremover meldes ud ca en måned før + evt reminder et par uger før. Særlige dage står dog altid i årskalenderen.
6. Afslutning med smørrebrød fra ca. 17:30-?	

Næste bestyrelsesmøde: august 2026

Ref

Dorthe